

Die unterzeichnete Firma/Organisation meldet sich verbindlich zur Teilnahme an der OGA 2021 an und anerkennt mit ihrer Unterschrift das *Ausstellerreglement OGA 2021* sowie die *Allgemeinen Bestimmungen OGA 2021*.

Name .....  
Adresse .....  
PLZ/Ort .....  
Sachbearbeiter/in .....  
Telefon Geschäft .....  
Telefon direkt ..... Natel .....  
E-Mail (direkt) .....  
Website: www. ....  
Standbeschriftung ..... (max. 25 Zeichen inkl.)  
OGA-Führer ..... (max. 45 Zeichen inkl.)  
Mitausteller ..... (muss eigene Anmeldung einsenden)

## Kosten:

Die Sonderschau „Bildungswesen“ profitiert auf Grund der statutarischen Vorgaben von stark reduzierten Teilnahmegebühren, welche die Selbstkosten der Sonderschau für Infrastruktur und Betrieb (Raumkosten, Strom, Wasser, Ausstellerausweise der Standbetreuer u.a.) abdecken sollen. Bedingung dabei ist wiederum, dass sich hier nur direkt am Bildungsangebot beteiligte Firmen einbringen dürfen und keinerlei Verkauf oder aktive Firmenproduktwerbung stattfindet).

- Grundgebühr Fr. 600.– exkl. MWST fällig mit der Anmeldung. Eine separate Rechnungsstellung erfolgt nach Eingang der Anmeldung an die obenstehende Adresse. Bitte MWST-konforme Rechnungsadresse angeben.
- Standfläche Fr. 50.– pro m2 exkl. MWST (Die Rechnungsstellung erfolgt nach Ende der OGA21 auf der Basis der effektiven Standfläche und unter Einschluss aller Baukosten sowie Infrastruktur-Nebenkosten.
- Gewünschte Standfläche: ..... m2 leere Standfläche ohne Standard-Ausrüstung (inbegriffene/nicht inbegriffene Leistungen siehe Rückseite dieses Formulars)
- Bedarf an Zusatzausrüstung (Möbel; Elektroanschlüsse, Internet, etc.)  Diese kann später mit Form. AB2 für die zusätzliche Ausrüstung des Standes bestellt werden. Zustellung des Formulars mit Versand 2 im Januar 2021.

Die Ausstellungsleitung bemüht sich nach Kräften, die Wünsche der Ausstellenden zu berücksichtigen. Sie muss sich aber vorbehalten, bei Überanmeldungen Teilnahmesuche abzulehnen und bei knappen Platzverhältnissen Abstriche an den gewünschten Standgrössen vorzunehmen.

Bemerkungen:  
.....  
.....  
.....

Ort und Datum:

Stempel und Unterschrift:

.....

## Anmeldung bitte rechtsverbindlich unterzeichnen und einsenden an:

Genossenschaft OGA Oberemmentalische Gewerbe- und Landwirtschafts-Ausstellung, Postfach 550, 3550 Langnau

## Anmeldeschluss: 16. Oktober 2020

Für allfällige ergänzende Informationen wenden Sie sich bitte per Mail an [chef@oga.ch](mailto:chef@oga.ch) Die Weiterleitung an die zuständigen GL-Mitglieder erfolgt dann durch das OGA-Sekretariat.

**Wir freuen uns auf Ihre Teilnahme und die gemeinsame Gestaltung einer tollen OGA 2021!**

**Inbegriffen** in der Standmiete Ausstellungsstand «Bildung Top im Job» sind:

- offene Standfläche; Grösse nach Wunsch bzw. Absprache
- beschriftete Blende (max. 25 Zeichen; muss vom Aussteller angebracht werden)
- Stromanschluss 700 W pro Stand (ausreichend z.B. für Kühlschrank + PC/Drucker)
- Basisbeleuchtung mit Träger UK 2300 mm
- 2 Ausstellerausweise
- 1 Ausstellerparkplatz (nach Massgabe der verfügbaren Plätze. Ausstellende von ausserhalb Langnau geniessen Vorrang)
- Eintrag OGA-Führer (max. Länge 45 Zeichen inkl. Leerraum)
- Eintrag Ausstellendenverzeichnis Homepage OGA inkl. Link zur Website der Berufsorganisation
- 2 Eintrittskarten für das Ausstellenden Mittagessen
- Generelle Leistungen wie Sekretariats- und Informationsdienst, technischer Pikettdienst, tägliche Reinigung der allgemeinen Hallenflächen (ohne Standreinigung), allgemeiner Park- und Sicherheitsdienst

**Nicht inbegriffen** in der Standmiete Ausstellungsstand «Bildung Top im Job» sind:

- Standwände (OSB weiss); Trennwände zu Nachbarständen oder zu der Zeltwand
- Individuelle Stand-Innenausstattung
- Zusätzliche elektrische Installationen für Anschlussleistung von mehr als 700 W (s. oben)
- Mehrkosten zusätzlicher Stromverbrauch
- Telefon- und Wasseranschlüsse
- direkter Internetzugang via Kabel (ein leistungsfähiger WLAN-Zugang kann nicht garantiert werden!)
- Standreinigung
- Standpodeste
- Versicherungsprämien
- Eintrittskarten für Kunden (Einmaleintritte)
- Zwischenlagerung und Entsorgung des Einrichtungs- und Verpackungsmaterials